



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО**  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39  
ИМЕНИ АЙДАМИРОВА РАМЗАНА АВАЛУЕВИЧА» Г. ГРОЗНОГО  
(МБОУ «СОШ № 39 им. Айдамирова Р.А.» г. Грозного)

**СОЬЛЖА-ГІАЛИН МЭРИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ**  
СОЬЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХҮКМАТ  
СОЬЛЖА-ГІАЛИН «АЙДАМИРОВ Р.А. Ц1АРАХ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН  
ШКОЛА №39»  
(Соьлжа-Г1алин МБЙХЬ «Айдамиров Р.А. ц1арах ЙЙШ №39»)

**ПРИКАЗ**

от 27.08.2025 г.

**№ 268**

г.Грозный

**Об утверждении десятидневного меню  
горячего питания для обучающихся 1-4-х классов**

В соответствии с Федеральным законом от 1 марта 2020 г. п 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов", и изменениями в статье 37 ФЗ от 29.12.2012 №273 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения РФ от 18.11.2022 №1001, Распоряжением Правительства ЧР от 15.07.2020 года №290-р и в целях обеспечения социальных гарантий, обучающихся школы, создания необходимых условий для работы организации бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование, контроля ее работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся,

**ПРИКАЗЫ ВАЮ:**

1.Утвердить десятидневное меню горячего питания и ввести в действие с 01 сентября 2025 года:

1.1. Завтраки для обучающихся 1-4-классов;

1.2. Обеды для обучающихся 1-4-классов;

1.3. Для обучающихся 1-4-классов с сахарным диабетом.

2.Утвердить технологические карты приготовления блюд.

3.Бракеражной комиссии:

3.1. усилить ответственность за проведением контроля по организации питания обучающихся, соблюдению санитарных норм и правил организации питания детей.

4.Айдамировой Я.З., заведующей производством:

4.1. контролировать своевременное оформление договоров с поставщиками;

4.2. усилить контроль за доставкой продуктов, точностью веса, количеством, качеством и ассортиментом получаемых продуктов, строго в соответствии с примерным двухнедельным (10-дневным) меню;

4.3. принимать продукты при наличии сертификата качества на поступающий товар;

4.4. Талхиговой Х.Х, зам. директора по ИКТ, разместить на официальном сайте школы десятидневное меню.

5. Поварам:

5.1. работать строго в соответствии с технологическими картами и по меню-требованию на каждый день.

6. Эдилсултановой М.И., медицинской сестре:

6.1. осуществлять ежедневный контроль за качеством питания в школе, за санитарным состоянием пищеблока.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М.Джабаева

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Х.Х.Талхигова  
\_\_\_\_\_ Я.З.Айдамирова  
\_\_\_\_\_ М.И.Эдилсултанова