



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
ИМЕНИ АЙДАМИРОВА РАМЗАНА АВАЛУЕВИЧА» Г. ГРОЗНОГО
(МБОУ «СОШ № 39 им. Айдамирова Р.А.» г. Грозного)

СОБЛЖА-ГІАЛИН МЭРИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ
СОБЛЖА-ГІАЛИН «АЙДАМИРОВ Р.А. ЦІАРАХ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН
ШКОЛА №39»
(Соблжа-Гіалин МБЙХь «Айдамиров Р.А. цІарах ЙЙШ №39»)

ПРИКАЗ

от 28.08.2025 г.

№273

г.Грозный

О назначении ответственного за организацию питьевого режима

В соответствии с пп.3.3.1. п. 3.3 СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, подп. 8.4.5 п. 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32), Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (с изменениями и дополнениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году питьевой режим в МБОУ «СОШ №39 им.Айдамирова Р.А.» г. Грозного в следующей форме: выдачи упакованной питьевой воды и/или с раздачей кипяченой питьевой воды в столовой.
2. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе с 01.09.2024 заместителя директора по АХЧ Бешаева А.В.
3. Бешаеву А.В., ответственному за организацию питьевого режима:
 - обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе в столовой, медицинском кабинете;

- организовать своевременную замену холодной питьевой кипяченой воды в столовой в соответствии с требованиями СП и утвержденным графиком смены воды в столовой (подп. 8.4.5 п. 8.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.);
 - обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М.Джабаева

С приказом ознакомлен:

_____ А.В.Бешаев