

**Дорожная карта (план мероприятий)
«Организация деятельности по введению ФГОС НОО ОВЗ
в МБОУ «СОШ №39» г.Грозного**

Пояснительная записка

В МБОУ «СОШ №39» на 2016- 2017 учебный год планируется поступление 105 первоклассников.

Для реализации полноценного образования ребенка ОВЗ составлена **дорожная карта**, направленная на создание условий для реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ в МБОУ «СОШ №39».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС				
1.	Педагогический совет по теме «Создание в школе условий для реализации инклюзивного образования»	Август 2016	Директор Зам. директора по УВР	Определение вектора развития школы в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ
2	Создание рабочей группы	Август-сентябрь 2016 года	Директор	Создание определение функционала рабочей группы
3	Анализ стартовых условий и ресурсного обеспечения введения инклюзивного образования в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ	сентябрь 2016 года	Директор Рабочая группа	Оценка условий школы учетом требований ФГОС ОВЗ
4.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ в школе	сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР Руководители МО учителей начальных классов	Система мероприятий, обеспечивающих учителей внедрение ФГОС для обучающихся с ОВЗ
5.	Заседания ШМО учителей начальных классов «Требования ФГОС для детей с ОВЗ к образовательной программе»	Август 2016 года	Директор	Перечень требований условиям организации образовательного процесса в ОО при введении ФГОС для обучающихся с ОВЗ

6.	Педагогический совет «Особенности организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ»;	Август 2016 года	Директор	Ликвидация профессиональных затруднений
7.	Анализ результатов освоения учебных программ начальной ступени обучения (учебных программ 1-4 классов). Определение их соответствия требованиям ФГОС к результатам освоения АООП (адаптированная основная общеобразовательная программа)	Август 2016 года	Зам. директора по УВР Рук. МО	Определение необходимых изменений модели образовательной системы ОУ
8.	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в начальной школе	Август 2016 года	Директор	План ресурсного обеспечения в ОУ образовательного процесса начальной школы.
9.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации АООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	август – сентябрь 2016 года	Директор школы Завхоз	Приведение соответствия материально-технической базы реализации АООП с требованиям ФГОС.
10.	Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС. Комплектование библиотеки УМК по всем учебным	2016-2017 гг.	Директор школы Зам директора по УВР Зав. школьной библиотекой	Наличие в школе документов по введению ФГОС. Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными справочными пособиями

	предметам учебного плана АООП, в соответствии с Федеральным перечнем			
11.	Методическое совещание «Экспертиза условий, созданных в ОО в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ»	Сентябрь 2016 года	Директор школы	Оценка степен готовности ОО введению ФГОС ОВЗ
12.	«Мониторинг внедрения ФГОС начального общего образования»	Ноябрь 2016 года	Зам. директора по УВР	Оценка степен готовности ОО введению ФГОС ОВЗ
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС				
1.	Изучение нормативных документов по реализации ФГОС ОВЗ	постоянно	Директор школы Зам. директора по УВР	
2	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	2016-2017 гг.	Директор школы Зам. директора по УВР	Внесение изменений дополнений документы, регламентирующей деятельность школы
3.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС	2016-2017 гг.	Директор школы Делопроизводитель	
4.	Изучение базисного образовательного плана по переходу на ФГОС и АООП	август – сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР Рук. МО Педагогические работники	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана школы
5.	Внесение изменений в программу развития школы	Сентябрь 2016 года	Творческая группа по разработке программы, Управляющий Совет	Определение вектора развития школы соответствии требованиями ФГОС
6.	Разработка АООП школы, с учётом	август – сентябрь 2016	Зам. директора по УВР Рук. МО	Создание основной образовательной

	формирования универсальных учебных действий			программы
7.	Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учётом системы воспитательной системы школы	Июль-август 2016	Творческая группа, педагог-организатор	Наличие программ внеурочной деятельности ОО
3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС				
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников школы и внесение изменений в план курсовой подготовки школы	Январь 2016 года	Зам. директора по УВР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических управленческих кадров к введению ФГОС.
2.	Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС	2016-2017 гг.	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Изучение требований ФГОС к структуре АООП к условиям реализации результатам освоения программ
3.	Разработка рабочих программ изучения предметов	август – сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Проектирование пед. процесс педагогами по предметам образовательного плана школы учётом требований ФГОС
4.	Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	2016-2017 гг.	Зам. директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
5.	Организация ВШК по реализации ФГОС	2016-2017 гг.	Директор, Зам. директора по УВР	Отслеживание результатов внедрения ФГОС
6.	Изучение методических рекомендаций к базисному (примерному) образовательному плану и учёт их при	2016-2017 гг.	Директор, Зам. директора по УВР	Разработка образовательного плана школы

	моделировании ОП школы			
7.	Обобщение опыта педагогов, реализующих авторские программы внеурочной деятельности для обучающихся	Второе полугодие 2017 года	Зам. директора по УВР	Формирование портфолио педагогов
4. Информационное обеспечение перехода школы на ФГОС				
1.	Анкетирование педагогов школы к участию в работе сетевого сообщества учителей начальных классов» Организация доступа работников школы к указанному ресурсу и к электронным образовательным ресурсам Интернет	Сентябрь 2016 года	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативно ликвидации профессиональных затруднений организация взаимодействия
2.	Информирование родителей обучающихся о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в ОО через школьные сайты, газеты, информационные стенды.	постоянно	Директор школы	Информирование общественности ходе и результата внедрения ФГОС родительские собрания
3.	Обеспечение публичной отчётности школы о ходе и результатах введения ФГОС	Ноябрь – декабрь, ежегодно	Директор школы	Публичный доклад директора школы