

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №39 ИМ.АЙДАМИРОВА Р.А.»
364035, г.Грозный, ул. Воронежская, 140 тел.928-944-25-25, 023-74-74
e-mail: grozny_sosh 39@mail.ru, сайт: www.grozny_sosh39@yandex.ru**

Утверждаю
Директор «СОШ № 39» г. Грозного
Е.М.Джабаева
Приказ от 21.09.2022 №310

ДОРОЖНАЯ КАРТА

ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА-2023

В МБОУ «СОШ №39 им.Айдамирова Р.А.» г.Грозного

на 2022-2023 учебный год

1. Дорожная карта по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №39 им.Айдамирова Р.А.» на 2022-2023 учебный год.

Содержание работы		Сроки	Ответственный
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году			
1.1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2022 году. Обсуждение итогов проведения ГИА-11 с постановкой задач на августовском совещании и секционных заседаниях, педагогических совещаниях	август	Джабаева Е.М., директор
1.2	Представление итогов ГИА-9, ГИА-11 в публичном отчете	август	Директор Джабаева Е.М.
1.3	Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).	сентябрь	зам.директора по КО Несиева З.О. руководители МО
1.4	Обеспечение выпускников 9,11 классов учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О. , классные руководители, учителя-предметники.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
Организационные мероприятия с обучающимися			
2.1	Организация работы по выбору обучающимися учебных предметов для сдачи ГИА (родительские собрания, сбор заявлений, представление сводной информации)	сентябрь- октябрь 2022	зам.директора по КО Несиева З.О. кл.руководители
2.3	Диагностика предметных знаний обучающихся 9,11-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору	Сентябрь Январь Март	зам.директора по КО Несиева З.О., учителя-предметники
2.4	Составление диагностических карт учебных достижений обучающихся 9,11 классов по русскому языку, математике и предметам по выбору	сентябрь- октябрь 2022	Учителя-предметники

2.5	Составление сопоставительного анализа диагностических работ	с сентября 2022-май 2023	зам.директора по КО Несиева З.О., Цамаева З.С.
2.6	Корректировка календарно-тематического плана по ликвидации выявленных в ходе диагностик предметных дефицитов с обучающимися 9, 11-х классов	По мере необходимости	Учителя-предметники
2.7	Составление графика проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2022	зам.директора по КО Несиева З.О., Цамаева З.С.
2.8	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для обучающихся по выявленным дефицитом предметной подготовки к ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.9	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 И и их родителей по вопросам психологической готовности к экзаменам	В течение учебного года	Педагог-психолог
2.10	Организация психолого-педагогического сопровождения родителей (законными представителями),участников ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О., педагог-психолог
2.12	Организация профильного обучения	В течение учебного года	зам.директора по УР Цамаева З.С.
2.14	Участие обучающихся в региональных мониторинговых исследованиях качества образования	По графику ЦОКО	
2.15	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособнадзором	По графику Рособнадзора	
2.16	Анкетирование выпускников по выявлению проблем в организации подготовки к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Чужигаев А.Б.
2.17	Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения (оказание помощи учащимся в выборе ими последующих направлений профильного обучения, сферы их будущей профессиональной деятельности, формирование готовности выпускников осуществлять осознанный выбор экзаменов).	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.2. Организационно-методические мероприятия с руководящими и педагогами			
1.	Организационно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов в 9,11-х классах на основе проведения семинаров по темам: -«Методика подготовки к ГИА-2023»		зам.директора по КО Несиева З.О.

	-«Повышение предметной компетентности учителей в вопросах подготовки к ГИА» -«Методика индивидуализации обучения в выпускных классах на основе анализа предметных дефицитов» Проведение открытых уроков и мастер-классов по алгоритму работы на уроке в выпускных классах	В течение учебного года	
2.	Проведение инструктивно-методического семинара с зам.директоров по УР и учителями, работающими в 9, 11 классах	В течение учебного года.	зам.директора по КО Несиева З.О.
3.	Выявление лучшего опыта работы педагогов и их привлечение к работе по подготовке обучающихся к ГИА	в течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О.
4.	Вынесение на педсоветы вопроса объективности оценивания учебных результатов достижений обучающихся	октябрь 2021	зам.директора по КО Несиева З.О. руководители МО
5.	Разработка и реализация системы учета и контроля посещаемости обучающимися учебных занятий, с целью минимизации немотивированных пропусков учебных занятий	В течение учебного года	зам.директора по ВР Ибрагимова З.А.
6.	Оказание методической помощи педагогам, учащиеся которых показали низкий уровень знаний по результатам ГИА-2023	В течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О., Цамаева З.С.
3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	Подготовка нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	В течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О., Цамаева З.О.
3.2	Приведение нормативно-правовой документации в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами	В течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О.
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
4.1	Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 для -членов ГЭК -руководителей ППЭ -организаторов ППЭ -членов конфликтной комиссии; -технических специалистов ППЭ для обучения для прохождения испытаний	В течение учебного года	Зам.директора по ИКТ, педабработники
4.2	Обеспечение участия экспертов предметных комиссий в семинарах, проводимых ФГБНУ «ФИПИ»	В соответствии с графиком	Эксперты предметных комиссий

5. Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11

5.1	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году</p> <ul style="list-style-type: none"> -сбор заявлений -внесение сведений в РИС -сведения о ППЭ -сведения об участниках ГИА с указанием обязательных учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, категории участников -отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов -сведения о работниках ППЭ -сведения о распределении участников ГИА по ППЭ, выделенными для проведения ГИА 	сентябрь 2022	зам.директора по КО Несиева З.О.,Цамаева З.С., Арсаханов А.М., зам.дир по ИКТ, классные руководители
5.2	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование БД РИС 2023 -участие в семинарах и тренингах для руководителей ППЭ, членов ГЭК и технических специалистов -подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в основной период -прием заявлений от участников ЕГЭ 2022 года (досрочный и основной пер.) 	<p>ноябрь 2022 в течение года</p> <p>в течение года декабрь 2022 до 01.02.2023</p>	Арсаханов А.М.,зам.дир. по ИКТ, зам.директора по КО Несиева З.О., Цамаева З.С.
5.3	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выпускников текущего учебного года -лиц с ОВЗ, детей-инвалидов 	октябрь-декабрь 2022	Арсаханов А.М., зам.дир по ИКТ
5.4	<p>Сбор данных для внесения в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сведения о ППЭ -сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения) -сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня образовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА -наличие допуска к прохождению ГИА -отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов -распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения) 	В соответствии с графиком, утвержденным ФГПУ «ФЦТ»	Арсаханов А.М., зам.дир по ИКТ

5.5	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах -основной период -дополнительные сроки	07.12.2022 г 01.02.2023 г. 03.05.2023 г.	зам.директора по качеству образования Несиева З.О.. Арсаханов А.М., зам.дир по ИКТ, учителя-предметники
5.6	Осуществление в ППЭ медицинского сопровождения участников ГИА-9, охрану правопорядка в ППЭ	Февраль-март 2023 г.	администрация школы
5.7	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах -основной -дополнительные сроки	В соответствии с графиком	зам.директора УР Цамаева З.С., Арсаханов А.М., зам.дир по ИКТ, учителя-предметники
5.8	Участие в апробации технологии проведения экзамена по предметам	В соответствии с графиком, утвержденным ФГПУ «ФЦТ»	зам.директора по КО Несиева З.О. классные рук-ли
5.9	Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся; обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся); индивидуальные рекомендации педагога-психолога родителям по психологическим особенностям учащихся 9,11 классов;	ноябрь, февраль, апрель, май	зам.директора по КО Несиева З.О., Чужигаев А.Б.-педагог-психолог
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы -проведение родительских собраний, посвященных подготовке обучающихся к ЕГЭ в 2023 году -размещение на сайте школы нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней, регулирующих организацию и проведение ГИА-2023	Сентябрь 2022-май 2023 г. В течение учебного года март-апрель 2023	зам.директора по КО Несиева З.О. , Цамаева З.С., кл.руководители Арсаханов А.М., зам.дир. по ИКТ

6.2	Оформление информационных стендов в МБОУ «СОШ №39» по процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	в течение учебного года	зам.дир. по ИКТ Арсаханов А.М. Учителя-предметники
6.3	Организация и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к их проведению	в течение учебного года	зам.директора по КО Несиева З.О, Цамаева З.С.
6.4	Полнота и качество выполнения учебных программ	по итогам полугодия	зам.директора по КО Несиева З.О.
6.6	Ознакомление с системой работы учителя предметника по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	февраль	зам.директора по УР Цамаева З.С.
6.7	Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	февраль-март	зам.директора по КО Несиева З.О.
6.8.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11	В течение года	зам.дир. по ИКТ Арсаханов А.М.

II. Стратегические задачи МБОУ «СОШ № 39 им.Айдамирова Р.А.» по повышению качества результатов итоговой аттестации и перспективный план мероприятий по повышению качества подготовки выпускников на 2022-2023 гг.

Задачи:

1. Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ «СОШ № 39 им.Айдамирова Р.А.».
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников МБОУ «СОШ № 39 им.Айдамирова Р.А.» к государственной итоговой аттестации.
3. Совершенствование нормативной базы МБОУ «СОШ №39 им. Айдамирова Р.А.», регулирующей подготовку выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.
4. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов МБОУ «СОШ №39 им.Айдамирова Р.А.» в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.
5. Совершенствование материально-технической базы МБОУ «СОШ №39 им.Айдамирова Р.А.» в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.
6. Создание условий для обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации.