



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО**  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39»  
ИМЕНИ АЙДАМИРОВА РАМЗАНА АВАЛУЕВИЧА» Г. ГРОЗНОГО  
(МБОУ «СОШ № 39 им. Айдамирова Р.А.» г. Грозного)

**СОЬЛЖА-ГІАЛИН МЭРИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ**  
СОЬЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХҮУКМАТ  
СОЬЛЖА-ГІАЛИН «АЙДАМИРОВ Р.А. Ц1АРАХ ЙУКЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА №39»  
(Соължа-Г1алин МБЙХ «Айдамиров Р.А. ц1арах Йиш №39»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол № 1

от 01.08.2024 г.

Утверждено

Приказом директора

МБОУ «СОШ № 39 им.Айдамирова Р.А.»

\_\_\_\_\_ Е.М.Джабаева

от 02.08.2024 № 206

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о педагогической практике обучающихся профильного  
психолого-педагогического класса/группы**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогическая практика является важным этапом подготовки обучающихся профильного психолого-педагогического класса/группы, направленным на развитие профессиональных компетенций, навыков взаимодействия с детьми и умения применять теоретические знания на практике.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения педагогической практики, а также определяет права и обязанности всех участников процесса.

**2. Цели и задачи педагогической практики**

2.1. Цели педагогической практики:

Формирование практических умений и навыков в области психолого-педагогической деятельности.

Развитие критического мышления и профессиональной рефлексии.

Углубление знаний о психолого-педагогических концепциях и методах.

2.2. Задачи педагогической практики:

Ознакомление с особенностями организации образовательного процесса.

Проведение наблюдений за проведением уроков и других образовательных мероприятий.

Участие в разработке и реализации учебных планов.

Оказание помощи в организации внеурочной деятельности.

### **3. Организация педагогической практики**

3.1. Педагогическая практика организуется учебным заведением на базе партнерских образовательных учреждений.

3.2. Сроки проведения практики устанавливаются в учебном плане и согласовываются с руководством образовательных учреждений-партнеров.

3.3. Для обеспечения практики назначаются руководители от учебного заведения и от образовательных учреждений-партнеров.

### **4. Права и обязанности участников практики**

4.1. Обучающиеся имеют право:

На получение необходимой информации и консультаций от кураторов практики.

На участие в образовательном процессе в соответствии с установленными правилами и законами.

На получение оценки и обратной связи по результатам своей деятельности в ходе практики.

4.2. Обучающиеся обязаны:

Соблюдать правила поведения и этики в образовательном учреждении.

Выполнять задачи и задания, установленные руководителями практики.

Отчитываться о проведенной практике в установленные сроки.

4.3. Руководители практики обязаны:

Предоставлять обучающимся необходимую информацию и поддержку.

Оценивать деятельность обучающихся и предоставлять обратную связь.

Организовывать и контролировать выполнение образовательных мероприятий.

### **5. Оценка результатов педагогической практики**

5.1. Итоговая оценка результатов практики проводится на основании отчетов обучающихся, отзывов руководителей практики и анализа достигнутых результатов.

5.2. Оценка может включать теоретическую часть (отчет, самоанализ) и практическую деятельность (участие в уроках, разработка учебных материалов и т.д.).

5.3. Результаты практики фиксируются в индивидуальных наращениях обучающихся и используются для дальнейшего обучения и карьеры.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и подлежит пересмотру по мере необходимости.

6.2. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе администрации учебного заведения или по просьбе участников педагогической практики.

Мы надеемся, что данное Положение будет способствовать эффективной организации педагогической практики и развитию необходимых компетенций у обучающихся.